
コバルドオリ

チャレンジショップ
物販店舗出店要項

2018年6月
札幌駅前通まちづくり株式会社



コバルドオリについて

「コバルドオリ」は、今後の都心商業・業務のあり方を検討するとともに、急速に再開発が進む駅前通地区の仲通りの魅力向上に寄与する店舗出店者等の人材育成(チャレンジ機能)につなげることを大きな目的としています。

都心ビジネスの促進等に必要な“地場の事業者や若手起業家等による新たな商業店舗”、“マーケットの開発を推進するためのデータ収集やそれに関係するプレイヤーとのネットワークづくり”も合わせて行います。

チャレンジショップ について

チャレンジショップでは、仲通りに新たなにぎわいや交流を生み出し、一緒に北海道の魅力を発信していける仲間を募集します。まちを面白くするプレイヤー同士がつながりあう交流の場にするとともに、新たな起業・創業を支援するチャレンジの場を目指しています。

今回の募集では、更に気軽にまちなか出店へのチャレンジができるよう、最短一週間から出店いただけるようになりました。

●概要

名 称 | コバルドオリ

場 所 | 札幌市中央区北4条西3丁目(旧五番館西武跡地)

営業期間 | 2017年12月中旬～2020年10月末(予定)

営業時間 | コミュニティスペース「コバル計画」/ 11:00～20:00

飲食店舗、チャレンジショップ / 各店舗により異なります。

主 催 | 札幌駅前通まちづくり株式会社

〒060-0003 札幌市中央区北3条西3丁目1番地 札幌駅前藤井ビル8階

TEL 011-211-6406 / FAX 011-211-6408

<https://www.sapporoekimae-management.jp/>

出店要項

●募集内容

出店資格・条件

- (1)物品販売を行うこと。
- (2)出店する店舗は、札幌市内に本店や支店をもつ中小企業または個人事業主が営業をすること。
- (3)公的許可等必要な場合は、出店者自らで取得すること。
- (4)現在、店舗営業を行っている必要はありません。将来的に都心部または札幌駅前通エリアでの起業や出店をしたいという出店者を優先します。
- (5)過去に食品衛生法、又はこの法律に基づく処分を受けたことがない事業主。
- (6)出店期間中コバルドオリ全体でのイベントがある場合は、協力すること(別途費用がかかる場合があります)。
- (7)利用期間終了後、売り上げと記録写真、アンケートをご提出いただけること。
- (8)その他、弊社が認めた出店。

募集期間 | 2018年6月1日(金)～6月29日(金)17:00必着

コバルドオリのホームページから申込書をダウンロードし、メールにてご提出ください

提出先: cobarkeikaku@gmail.com (郵送や持ち込み等をご遠慮ください)

募集物件 | 物販店舗(シンクや冷蔵庫の付属がない、スケルトンの店舗となります)

出店期間 | 下記よりお選びください。複数同時にお選びいただけます。

①2018年7月11日(水)～17日(火)

②2018年7月18日(水)～24日(火)

③2018年7月25日(水)～31日(火)

④2018年8月1日(水)～7日(火)

⑤2018年8月8日(水)～14日(火)

⑥2018年8月15日(水)～21日(火)

⑦2018年8月22日(水)～28日(火)

⑧2018年8月29日(水)～9月4日(火)

⑨2018年9月5日(水)～11日(火)

⑩2018年9月12日(水)～18日(火)

⑪2018年9月19日(水)～25日(火)

* 申込書に第三希望までご記入ください。

営業時間 | 8:00～24:00の間で設定してください。

営業日 | 決定した出店期間のうち、営業日・休業日は出店者で設定してください。

利用条件 | カギ等の施錠、管理、店舗内および周辺の清掃、クレーム対応出店者自らの行うこと

※出店不可な法人

チェーンストアを営む小売業法人であって、11店舗以上または年商10億円以上であるフランチャイズチェーン店舗の出店は不可となります(詳細についてはお問い合わせください)。

中小企業の定義は以下のとおりです。

小売業: 資本金の額又は出資の総額が5千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が50人以下の会社及び個人。

サービス業: 資本金の額又は出資の総額が5千万円以下の会社又は常時使用する従業員の数が100人以下の会社及び個人。

●出店料(お支払いについては、3ページ目「出店までの流れ」をご覧ください。)

出店決定後、請求書を発行いたしますので1週間以内に銀行振込にてお支払いください。

(該当日が土日祝日の場合は前銀行営業日が期日となります)

利用料 | 1期間あたり 10,000円(税別)

光熱費 | 1期間分基本料5,000円(固定料金・税別) + 以降追加1期間1,000円(税別)

*例 3期間出店の場合…5,000円 + 1,000円 + 1,000円 = 7,000円(税別)

※利用終了時に激しい汚損、破損が確認された場合は、別途費用を請求いたします。

コバルドオリ

●選考基準

- ・コバルドオリやチャレンジショップの趣旨に沿っていること
- ・仲通りに新たなにぎわいや交流を生み出すような提案となっていること
- ・北海道の魅力発信につながること

●出店までの流れ

申込書の提出

メールにて申込書をご提出ください。申込書はコバルドオリwebよりダウンロードできます。3営業日以内に受領確認のご連絡をいたします。

選考審査

選考基準を基に、弊社で出店審査を行います。
審査結果につきましては公募期間終了日より1週間以内にご連絡いたします。

出店料支払

選考によってご出店となった場合、請求書を発行いたしますので、出店料と光熱費を期日までにお支払いください。

計画書提出

指定の期日までにメールにて実施計画書をご提出ください。
(ご記入いただく形式は選考後に弊社よりお送りいたします。)

利用承認書の発行

入金確認と実施計画書の提出を経て、利用承認書を発行いたします。現場の下見や適宜打ち合わせを重ね、出店という流れになります。

各種申請

飲食提供・食品販売を行う場合は所轄保健所へ必要な食品営業許可を申請・取得し、営業許可証のコピーを弊社まで提出してください。
長期出店の場合は、弊社指定の火災保険にも加入して下さい

●出店に関わる各種手続きについて

- ・出店に関わる関係行政機関との調整や必要資格の取得申請は、出店者自ら行っていただきます。
- ・出店の際に、その他加入した保険がございましたらお知らせください。
- ・各種申請の許可が下りず、出店ができなかった場合に生じるあらゆる損失や不利益について弊社は一切の責任を負いません。なお、出店できなくなった場合でも、事前にお振込いただいた出店料の返金はいたしません。

電気に関するご注意

食品の温度管理のため、冷凍・冷蔵庫等が必要な場合、使用できる電気容量に上限がありますので、事前にご相談ください。搬入可能な大きさに制限がある他、諸条件により使用出来ない、または機材変更が必要な場合があります。

アルコール類を販売する場合

ビン、缶等に入っている酒類を開封せずに販売する場合は、酒類小売業免許を取得する必要があります。

営業許可を取得した飲食店で、アルコール類をメニューとして提供する場合は税務署への免許申請は不要です。

店舗内でBGMを流す場合

市販のCDやインターネット配信された音源などをBGMとして流す場合は、出店者自らBGM利用申請や著作権の許諾などの、手続きをして下さい。

●出店ブースについて

物販店舗(CLT仮設店舗1)

物販店舗として活用できる、キッチン設備のない店舗です。

形態 | スケルトンCLT仮設店舗

広 さ | 2730×1600

インフラ | 単相100V 合計電気容量3,000W

基本設備 | 内部照明(天井)、ライティングレール、排気ファン、分電盤、コンセント

●CLT仮設店舗に関する注意事項

- ・店舗を汚損、破損した場合は必ず弊社に届出をしてください。
- ・店舗や基本設備を故意または過失によって破損したと認められる場合、事前の申請とは異なる内容を実施して破損した場合等は、損害賠償等を請求することがあります。
- ・折りたたみカウンターは、仲通り側のみの使用できます。両側の使用はできません。

●出店期間中の注意事項

- ・利用中および設営撤去の際の安全確保は各自で行ってください。
- ・ゴミは店舗ごとに毎日適切に処理をし、環境美化に努めてください。
- ・店舗内の適切な管理と、周辺部の美化、清掃活動実施にご協力願います。
- ・販売をする場合は、レシートや領収書、ショップカードなどを必ず渡してください。返品・交換の対応ができるように責任の所在をはっきりさせ、お客様とのやり取り、クレーム等のトラブルについては、出店者側で対処してください。
- ・閉店時間中や店舗を離れる際は、必ず店舗の施錠をし、盗難やいたずら被害の防止に努めてください。なお、無人営業はできません。
- ・食中毒や感染症などが発生しないように十分注意してください。
- ・出店に際して生じたトラブルについては、出店者が一切の責任を負うものとします。
- ・コバルドオリ内にはストックヤードはありません。商品などの管理、保護については出店者各自が責任を負うものとします。盗難、紛失、火災、損傷、事故、気象災害などに対して、弊社はその損害を補償しません。
- ・出店者が原因である事故等は、自己責任で賠償等対応いただきますので必ず火災保険に加入して下さい。
- ・店舗内での灯油ストーブの使用は可能ですが、灯油は必ず店舗内で保管してください。屋外で保管した場合、灯油ストーブの使用を止めていただきます。
- ・混雑時は、利用者の誘導整理を行い、歩行者の動線の確保に努めてください。
- ・天候悪化等の事情による危険回避のため、弊社より営業中止指示を出す場合があります。その際は必ず指示に従ってください。
- ・コバルドオリや、駅前通地区でのイベント実施時には別途ご協力をお願いすることがあります。
- ・法令や行政官庁の指導を遵守してください。なお公序良俗に反する物品の提示、提供、販売等は許可できません。
- ・売上金については、弊社指定のフォーマットに記入の上、弊社が定める期日までにご報告願います。

●禁止事項

出店者およびその従業員は、次に掲げる禁止事項を遵守してください。お守りいただけない場合は、出店を取り消す場合もございます。

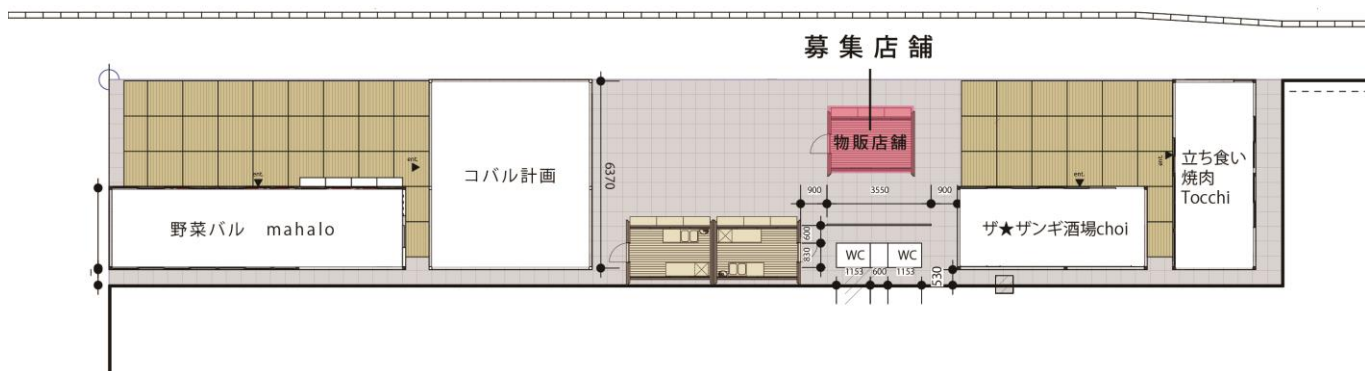
- ・出店の権利を第三者に譲渡、転貸または販売等の運営管理を委託すること。
- ・CLT店舗の改造、穴あけ、釘打ち、塗装、貼り紙、過度な装飾をすること。
- ・呼び込み販売および指定された場所以外での立売りをすること。
- ・出店申請して許可された品目以外の商品を販売すること。
- ・拡声器の使用、CLT店舗外へ向けて音楽を流す行為。
- ・政治活動、宗教活動等の勧誘活動をすること。
- ・コバルドオリ内での喫煙。
- ・暴力団またはその構成員が利用すること。その他、暴力団の活動の利益となる利用。
- ・仮囲いへの装飾や加工。

●キャンセルについて

- ・審査により出店が決定したあとの出店キャンセルは、期間分の出店料を違約料として頂戴いたします。
- ・出店期間の短縮については、応相談となります。開始日の変更、期間の延長はできません。

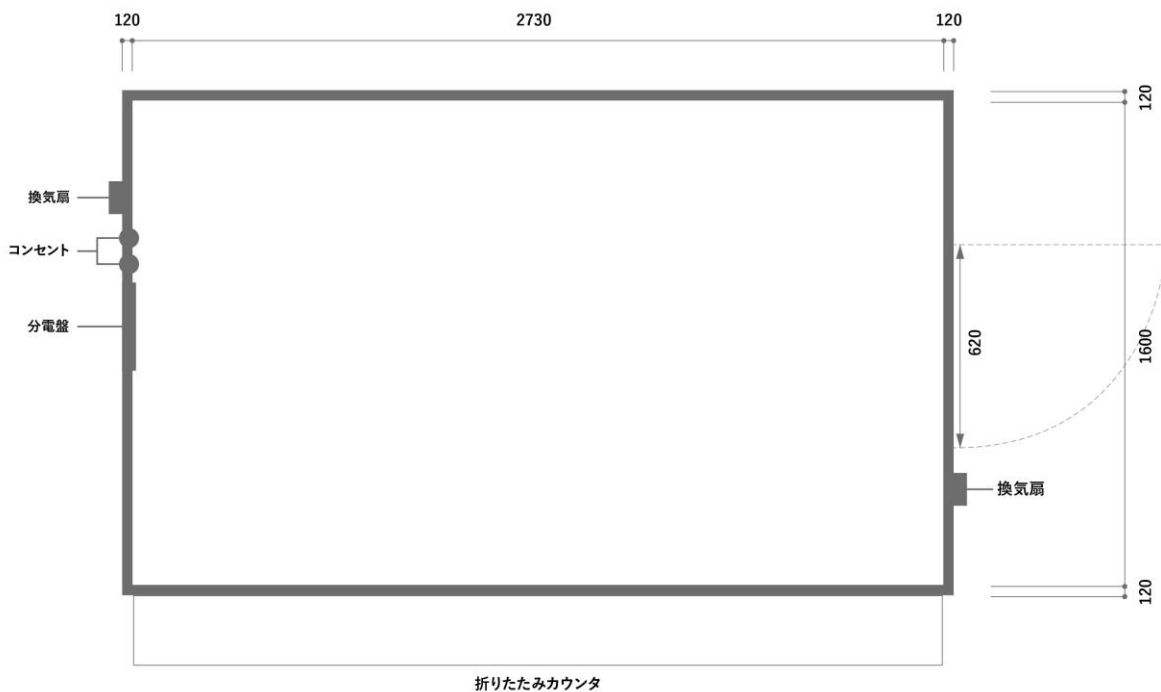
●出店ブース全体平面図

今回募集している店舗は、物販店舗1店舗となります。



●CLT仮設店舗店内図面 ※図面の詳細については別添参照

附帯設備はございません。什器等各自ご用意ください。



●店舗設備に関する注意事項

(1)販売に関する必要物品や装飾等について

- ・販売に必要な備品、物品などは、コバルドオリのコンセプトを考慮し、出店者が用意、設置してください。屋外用A型看板(各店共通)は貸与します。
- ・店舗への塗装、直接打設や接着等は禁止します。
- ・装飾物や掲出物等は必ず店舗内に収め、地震による落下や転倒、移動が起きないように確実に固定をしてください。ただし、壁、床、天井に釘などで穴を開ける行為や、接着剤や強力粘着テープでの固定など傷や跡の残る固定はできません。
- ・サインなどの掲出については、「札幌市屋外広告物条例」を遵守するとともに窓への過度な掲出や、電飾での装飾はできません。

(2)電気設備について

- ・電気の使用料については、定額料金となります。出店料と一緒に支払い下さい。
- ・施設内の通電時間は24時間となっていますが、各自で営業時間外は不要な電源を切る等、適切な管理をお願いします。
- ・電気容量に限りがありますので、申請のない機器の電源使用は禁止いたします。

(3)電話回線、インターネット回線の使用について

- ・電話回線およびインターネット回線工事は禁止です。

(4)給排水について

- ・物販店舗には給排水設備がありません。開栓工事は禁止です。

(5)ごみの処理について

- ・廃棄物処理法などの関係法令を遵守し、分別等は各自で適切な処理をお願いします。
- ・札幌市事業用プリペイド袋に入れて、所定のゴミ回収場所に置いて下さい。
- ・営業終了時等、指定のゴミ回収場所以外にゴミが放置されていた場合、後日処理費用を請求させていただきます。

●出店に関わる詳細について

(1)搬入出について

- ・実施計画書に搬入出の計画について記載いただきます。
- ・手で運ぶことが困難な設備や什器の搬入出に関しては、事前に弊社までご相談ください。
- ・駐車は、専用駐車場や荷捌き場がない為、近隣の有料駐車場をご利用ください。

(2)においについて

- ・臭い、煙等を発生する恐れのある食品や設備については、他の出店者や利用者への影響を考慮し、相談・調整が必要となります。

(3)サンプリング・宣伝活動等について

- ・原則、コバルドオリ内またはその周辺での呼び込み、客引き、サンプリングの配布、勧誘活動等の行為は禁止しています。

(4)映像撮影・写真撮影・録音について

- ・映像撮影や写真撮影、録音などを行う場合は、事前に申請願います。
- ・歩行者や走行車両の撮影の際は肖像権やプライバシーに配慮し、トラブルが起きないように、出店者自身の責任で対応願います。
- ・コバルドオリで取材を受ける場合がございますので、ご協力ください。

(5)宅配便や郵便物の受け取りについて

- ・出店者ご自身の責任で対応願います。
- ・大きな物品を運び入れる場合には、事前に申請が必要となります。荷捌き場はございません。
- ・弊社宛やコバル計画宛に配送されたとしても、お預かりできません。

(6)鍵の管理について

- ・利用期間中は店舗の鍵は出店者自身で管理していただきます。
- ・利用日初日にお渡しいたしますので、最終日に返却願います。
- ・鍵を紛失した場合には、鍵の交換費用や修理費を全額負担していただきます。
- ・鍵の複製や第三者への貸与は禁止です。

(7)駐車について

- ・専用駐車場はございませんので、近隣の有料駐車場をご利用ください。
- ・札幌駅前通や仲通りへの路上駐車は固く禁じます。

(8)安全管理について

- ・各店舗の防犯、安全管理は出店者の責務です。防犯システムの導入については、ご相談下さい。

(9)売上金の管理等について

- ・つり銭は出店者自らご用意ください。売上金は出店者にて管理して下さい。
- ・営業終了時に現金を店舗に残さないで下さい。
- ・売上金については、弊社指定のフォーマットに記入の上、弊社が定める期日までにご報告願います。

(10)退去について

- ・利用期間内に原状回復をし、清掃を行ってから退去願います。
- ・特殊な清掃が必要となった場合の清掃費用は出店者にご負担いただきます。

●出店要項に関する問い合わせ先

回答にお時間をいただく場合がございます。ご了承ください。

コバルドオリ内 コミュニティスペース「コバル計画」 営業時間 | 11:00-20:00 定休日 | 日・祝
TEL | 011-211-1503 Mail | cobarkeikaku@gmail.com